COMUNE DI SAN GIOVANNI IN FIORE

SERVIZIO N. 5

UFFICIO ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIO

Prot. n. 18299/Gen. **San Giovanni in Fiore, lì 29/09/2021**

BANDO PUBBLICO

Per l'assegnazione di concessione di posteggio del Mercato quindicinale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. 5
C.te Dott. Rosario MARANO

Visto il D. lgs. 31 marzo 1998, n. 114 e successive modifiche ed integrazioni;
Vista la L. R. 11 giugno 1999, n. 18 e la Deliberazione G. R. n° 308 del 7 giugno 2000;
Vista la deliberazione n. 33 del C.C. datata 28.12.2016 con la quale è stato approvato il vigente *"Regolamento Comunale per il Commercio su Aree Pubbliche"*, che disciplina lo svolgimento delle attività commerciali sulle aree pubbliche del Comune di San Giovanni in Fiore;
Visto il D. Lgs 59 del 26 marzo 2010 ed in particolare l'art. 70 comma *5* secondo cui "con intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'art. 8 comma 6, della legge *5* giugno 2003, n. 131, anche in deroga al disposto di cui all'art. 16 del presente decreto, sono individuati, senza discriminazioni basate sulla forma giuridica dell'impresa, i criteri per il rilascio e il rinnovo per la concessione dei posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche e le disposizioni transitorie da applicare, con le decorrenze previste, anche alle concessioni in essere alla data di entrata in vigore del presente decreto ed a quelle prorogate durante il periodo intercorrente fino all'applicazione ditali disposizioni transitorie.";
Richiamata l'Intesa della Conferenza Unificata del 5 luglio 2012 (pubblicata in G.U. n.79 del 14 aprile 2013) sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche in attuazione del citato articolo 70 del D. Lgs. n. 59/2010.
Visto il Documento Unitario della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome del 24 gennaio 2013 prot. n. 13/009/CRI 1/C11, per l'attuazione dell'intesa della Conferenza Unificata del 05.07.2012, ex art. 70, comma 5, del D. Lgs. 59/2010, in materia di aree pubbliche.
Visto il Documento Unitario della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome del 3 agosto 2016 prot. n. 1 6/94CR08/C Il avente ad oggetto:"Linee applicative dell'intesa della Conferenza Unificata del 5.7.2012 in materia di procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche".
Vista la disposizione della Regione Calabria n. 278364 del 14 settembre 2016, avente per oggetto: "Procedure di selezione per l'assegnazione dei posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche. Applicazione delle disposizioni -contenute nell'art. 70, comma *5*, del D. lgs. 26 marzo 2010 n. 59 e nel documento approvato dalla Conferenza Unificata il 5 luglio 2012".

COMUNE DI SAN GIOVANNI IN FIORE (CS) Polizia Locale

Vista la deliberazione della Regione Calabria n. 391 del 13.10.2016 con cui sono state impartite le disposizioni attuative della disciplina del commercio su aree pubbliche, ai sensi del citato art. 70, comma 5, del D. Lgs. n. 59/2010.
Visto il D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"; Vista l'intesa della Conferenza Unificata Stato-Regione datata 05.07.2012 pubblicata su G.U. n.79 del 04.04.2013;
Vista la circolare della Regione Calabria - Dipartimento Attività Produttive, prot. n. 285Dip del 12 gennaio 2010;
Vista l'Ordinanza del Ministero della Sanità del 03 aprile 2002 concernente i requisiti igienico-sanitari per il commercio dei prodotti alimentari sulle aree pubbliche;
Vista la determinazione n. 54 del 31/05/2021 con la quale è stato approvato il bando di assegnazione di concessioni di posteggio su aree pubbliche e la domanda di partecipazione allo stesso.

RENDE NOTO

E' indetta la procedura di selezione per l'assegnazione di concessioni di **n. 40 posteggi** per il commercio su aree pubbliche nel mercato quindicinale, di cui all'allegato elenco e planimetrie, parti integrante e sostanziale del presente avviso, sulla base di modalità di seguito indicate:

ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI POSTEGGIO

1. Sono messi a bando le concessioni in scadenza e non assegnate relative a tutti i posteggi esistenti al momento della pubblicazione del presente bando così come risultanti nel regolamento comunale.
2. Le concessioni, una per ogni soggetto/società/impresa, sono assegnate a seguito della formazione di una graduatoria redatta sulle basi delle domande pervenute.
3. L'impresa assegnataria alla data di rilascio dell'autorizzazione e della concessione deve aver sanato nei confronti dei Comune di San Giovanni in Fiore ogni posizione debitoria.

DURATA DELLE CONCESSIONI

Le concessioni avranno durata di anni 12 (dodici).

CRITERI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI

1. La redazione della graduatoria è effettuata sulla scorta dei seguenti criteri di priorità:
   a) anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione nel registro delle imprese, quale impresa attiva per il commercio su aree pubbliche; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando sommata a quella dell'eventuale dante causa.
   Punteggi:
   - anzianità di iscrizione fino a 5 anni = punti 40
   - anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = punti 50
   - anzianità di iscrizione oltre 10 anni = punti 60.

COMUNE DI SAN GIOVANNI IN FIORE (CS) Polizia Locale

b) anzianità acquisita nel posteggio al quale si riferisce la selezione:
si attribuisce un punteggio pari a 40 punti per il soggetto titolare della concessione in scadenza al momento della presentazione della domanda. In caso di selezione per posteggi esistenti, ma vacanti, il punteggio di cui alla presente lettera è attribuito a chi vanti la maggiore anzianità di spunta sui mercatini rionali. Il punteggio di cui alla presente lettera viene attribuito esclusivamente al soggetto che ha mantenuto la titolarità della concessione dal momento della presentazione della sua domanda sino alla scadenza dei termini previsti dal presente bando per la presentazione delle domande;

c) nel caso di concessione di posteggi ubicati nei centri storici o in aree aventi valore storico, archeologico, artistico e ambientale o presso edifici aventi tale valore, oltre ai criteri di cui alla lettera a), comunque prioritari, si attribuisce un punteggio pari a 7 punti per l'assunzione dell'impegno, da parte del soggetto candidato, a rendere compatibile il servizio commerciale con la funzione territoriale ed a rispettare eventuali condizioni particolari, quali quelle correlate alla tipologia dei prodotti offerti in vendita ed alle caratteristiche della struttura utilizzata, così come definiti dall'Amministrazione Comunale;

d) ai sensi della circolare prot. n. 285/Dip del 12 gennaio 2010 emanata dalla Regione Calabria - Dipartimento Attività Produttiva, per l'esercizio delle attività di commercio sulle aree pubbliche,

2. A parità di punteggio, la domanda è valutata in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione le persone fisiche, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 71 del decreto legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e successive modifiche e integrazioni.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

1. I concorrenti, per essere ammessi alla partecipazione al bando, **non dovranno avere pendenze e/o morosità con il Comune di San Giovanni in Fiore (anche sanzioni amministrative connesse a violazioni in materia di commercio e/o occupazione abusiva di suolo nell'ultimo quinquennio)** e dovranno dimostrare l'avvenuto pagamento dei canoni pregressi di occupazione di suolo pubblico e TOSAP relativi agli spazi realmente occupati.
2. Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione, complete di bollo, devono, pena l'esclusione, essere compilate utilizzando il modello pubblicato sul portale telematico del Comune, firmate digitalmente dal richiedente o da un intermediario munito di procura ed essere inviate al Comune attraverso il sistema informatico:
(SUAP Comune di San Giovanni in Fiore o PEC: commerciosgfiore@asmepec.it);

COMUNE DI SAN GIOVANNI IN FIORE (CS) Polizia Locale

3. Le domande possono essere presentate a partire dal giorno della pubblicazione del presente bando sull'albo on-line e sul sito internet del Comune e debbono essere inviate entro il termine perentorio di **trenta giorni** dalla data di pubblicazione del bando stesso e pertanto a partire dal **29/09/2021 al 28/10/2021;**
4. Le domande, relative al presente bando, inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro;
5. E' consentito allo stesso soggetto/società/impresa presentare domanda per più posteggi, ma, comunque, sarà assegnato un unico posteggio. In caso che il soggetto/società/impresa risulti primo in graduatoria in più posteggi, sarà assegnato quello indicato per primo nella domanda.

CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda deve contenere:
   - dati anagrafici del richiedente;
   - codice fiscale e Partita IVA;
   - numero e data d'iscrizione nel registro delle imprese per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, se già effettuata;
   - indirizzo PEC (obbligatorio), per eventuali comunicazioni;
   - attestazione dell'avvenuto pagamento del tassa di occupazione suolo pubblico riferito agli anni dal 2016 al 2020, se spuntisti;
   - autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del D. Lgs. 59/2010 e ss. mm. ii. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente (solo per coloro che non posseggono una concessione);
   - consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del d.lgs. 196/2003;
2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di nullità, i seguenti documenti:
   - copia del documento di identità solo nel caso di conferimento di procura per la firma ad altro soggetto (intermediario esclusivo o non esclusivo);
   - copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo);
   - copia della licenza/**SCIA alimentare – non alimentare**, commercio itinerante;
   - copia Visura camerale alla data della pubblicazione del bando;
3. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente codice penale, verrà annullata d'ufficio, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso:
- l'invio delle domande oltre il termine sopra indicato e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- l'omissione della firma digitale;

- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società (solo per coloro che già non posseggono una concessione);
- nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione (solo per coloro che già non posseggono una concessione);
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti (solo per coloro che già non posseggono una concessione);
- la mancata allegazione di copia dei documenti di cui al paragrafo precedente, punto 2;
- l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- la mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione con la specificazione merceologica;
- la presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando.

COMMISSIONE DI GARA

Le domande sono esaminate dalla commissione individuata dal Comandante dott. Rosario MARANO, Responsabile del Servizio N. 05 – Polizia Locale Attività Produttive e Commercio con propria determinazione dopo la scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di partecipazione.

1. La graduatoria di cui al presente bando sarà pubblicata all'albo on-line e sul sito internet del Comune entro quindici giorni dal termine per la presentazione delle domande;
2. Contro le graduatorie è ammessa istanza di revisione da presentarsi al comune entro sette giorni dalla loro pubblicazione. Sull'istanza il comune si pronuncia entro i successivi sette giorni e l'esito della stessa è pubblicato nel medesimo giorno;
3. L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio sono rilasciate in applicazione della graduatoria definitiva pubblicata;
4. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sostituire gli operatori che risulteranno rinunciatari, con quelli che seguono nella graduatoria definitiva di posteggio;
5. Qualora non vi siano domande relative ai posteggi interessati, il Comune procede a nuova selezione;
6. L'autorizzazione/concessione è consegnata dagli uffici comunali in originale e con marca da bollo direttamente agli operatori;

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 196/2003

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:
   a. nell'ambito del procedimento per il quali gli stessi sono stati raccolti;
   b. in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.
2. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.
3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

Titolare del trattamento dei dati: Comune di San Giovanni Fiore e il Responsabile del trattamento dei dati, Istruttore Amministrativo Rosa ROMANO.

COMUNE DI SAN GIOVANNI IN FIORE (CS) Polizia Locale

DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.
2. Il presente bando è pubblicato all'albo on line del Comune, sul sito internet www.comune.sangiovanniinfiore.cs.it e inviato alle associazioni categoria.

COMUNE DI SAN GIOVANNI IN FIORE (CS) Polizia Locale

Il Responsabile del Servizio N. 05
C.te Dott. Rosario MARANO

* Il presente documento informatico è stato *firmato* digitalmente ed è conservato nel sistema documentale del Comune di San Giovanni in Fiore, in conformità alle disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, approvato con decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.